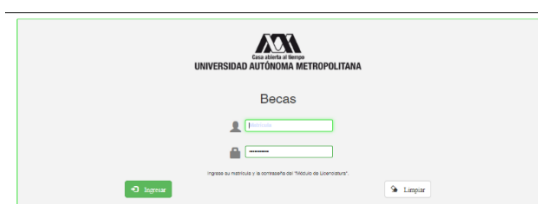


VI. PROCEDIMIENTO PARA LA SOLICITUD

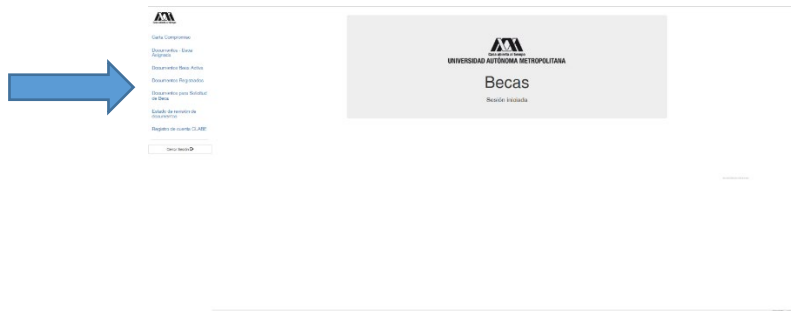
Las(os) interesadas(os) deberán registrar los documentos establecidos en el apartado V de esta Convocatoria en el sistema UAM:

1. Ingresar al link <https://siae.uam.mx:8443/sae/pos/aercwbegm002> .



2. El ingreso es con la matrícula y la contraseña del módulo de información escolar.

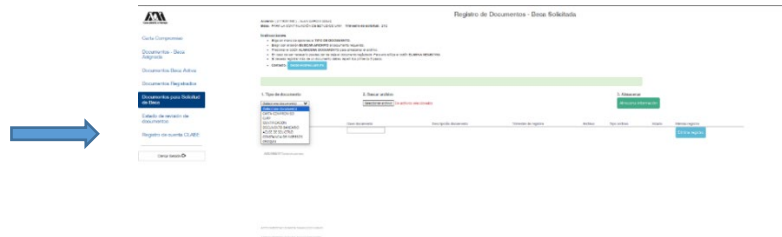
3. Ingresar a la sección de Documentos para Solicitud de Beca.



4. Seleccionar la modalidad de beca “Continuación de Estudios” a registrar:



5. Escanear de forma independiente los documentos establecidos en el apartado V de esta Convocatoria, guardarlos en formato PDF legible (el nombre de los archivos no debe tener caracteres especiales, símbolos ni espacios en blanco y no tener un tamaño mayor a 1MB) y registrarlos:



- > Las(os) alumnas(os) que fueron definidos como beneficiarias(os) del programa de Becas para la Continuación de Estudios UAM durante el año anterior (Renovación) deberán registrar:

- 1) Acuse del formato de beca de la página electrónica <https://huitztlan.uam.mx:8443/sae/pos/aercwbbes003> , con nombre y firma del/de la solicitante con tinta azul o negra y firma del/de la tutor(a) académico(a). (Deberás guardar el documento para futuras referencias).

[Anexo 1: Información Tutorías.](#)

- > Las(os) nuevas(os) solicitantes deberán registrar:

- 1) Acuse de la solicitud de beca de la página electrónica <https://juno.uam.mx:8443/sae/pos/AERCB01WBT0001?Tipo=35> , con firma del/de la solicitante en tinta azul o negra; (Deberás guardar el documento para futuras referencias).
- 2) Copia de constancia de ingresos económicos mensuales de máximo 3 meses de antigüedad a partir de la fecha de publicación de esta convocatoria de la persona que aporta el ingreso familiar.

[Anexo 2: Información Ingresos.](#)

- 3) Copia legible por ambos lados de identificación oficial con fotografía vigente: credencial para votar, licencia de conducir, cartilla militar, pasaporte o credencial UAM.
6. Ingresar a la sección de Revisión de Documentos y verificar el estado de los documentos revisados.



7. Cerrar Sesión y esperar los resultados .

"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político.
Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el Programa."